



黑龙江省优质中职学校建设项目
哈尔滨市航空服务中等专业学校

7. 可持续发展保障机制

7.3 树立区域品牌优势，以赛促学展现风采

7.3.1 毕业生评价机制

毕业生评价机制

一、指导思想

结合“航空服务专业人才培养模式”实施，建立企业、社会、学校“三位一体”的人才培养评价机制，在校课堂考核与企业顶岗实习工学结合考核和职业技能鉴定相结合，突出以专业技能为主线学生综合素质评价模式。

二、基本原则

（一）科学性原则：

评价应体现学生发展的特点，将个性特长评价、过程性评价与终结性评价相结合。

（二）导向性原则：

强调学生学习的主体性、综合性，知识与能力的统一，以真正体现推进素质教育的正确导向。

（三）可行性原则：

评价方案要切实可行，具有先进性、本土性和可借鉴性。

（四）诚信原则：

凡参与评价者，本着实事求是，诚实守信，严肃认真履行诚信责任和义务，确保评价的公正、公平，确保评价结果与学生日常表现的一致性。

三、评价内容和结果

1. 用人单位评价机制

组织机构：学校招生就业处与各系主任、学生处、教务处根据学校整体发展需要制定评价机制；毕业生跟踪调查工作以系为单位，由招生就业办处负责协调，进行走访用人单位、走访校友、校企合作交流、组织访谈和调查问卷的发放和回收等具体调查工

作。周期与频度：用人单位调查每年1次。

覆盖面：

- (1) 与我院建立实习合作关系的用人单位；
- (2) 来我院招聘的代表性用人单位；
- (3) 毕业生较集中的代表性用人单位。

调查内容：

调查内容涵盖用人单位对毕业生综合素质的评价，用人单位对毕业生的要求，以及对我校就业工作的评价和建议。

运行方式：

对与我院建立实习合作关系的用人单位和毕业生较集中的代表性用人单位，实行由负责教师进行走访并完成调研问卷的形式；对来我院招聘的代表性用人单位，实行由负责教师进行访谈并完成调研问卷的形式。

2. 培养目标达成评价机制

通过毕业生反馈和用人单位评价机制，建立较为合理和有效的培养目标达成评价机制，具体运行细节包括：

内容	形式	参与者	工作方式	时间频度
毕业生座谈	走访或邀请毕业生代表进校座谈	毕业生	走访用人单位或邀请毕业生代表座谈，或利用网络交流平台面向毕业生发调查问卷。 这项工作由学生科、学院	1次/年

内容	形式	参与者	工作方式	时间频度
毕业生网络和电话访谈	通讯调查	毕业生	就业指导与服务办公室组织，专业负责人参与实施。	1次/年
用人单位座谈	走访或邀请用人单位进校座谈	用人单位	对用人单位进行走访或邀请进校座谈，或利用网络交流平台面向毕业生发调查问卷。 这项工作由学生科、学院就业指导与服务办公室和系办公室组织，专业负责人、专业教师参与实施。	1次/年

3. 综合素质测评内容

毕业生综合素质测评内容

- (1) 综合表现(操行、班级综合评语等)
- (2) 课堂考核(理论课、实习课、素质课等)
- (3) 企业顶岗实习考核
- (4) 工学实践考核，技能鉴定考核

4. 评价结果构成

由综合表现和考核等级两部分构成。

- (1) 综合表现

主要对学生综合表现的五个方面内容(操行评定、道德品质、公民素养、合作精神、日常表现)进行定性描述和等级评定,采用综合评语和等级评定两种方式呈现。等级评定分为 A(优秀)B(良好)、C(合格)、D(不合格)四级

(2) 考核等级

主要对能够体现学生技能发展水平的项目进行定量考核。考核项目为课堂考核(理论课、实习课、素质课等)、企业顶岗实习考核、工学实践考核、技能鉴定考核四类。考评等级为 A(优秀)、P(合格)、E(不合格)级。

四、组织机构和职责

为了全面、准确地反映和评价毕业生综合素质的发展状况,建立校、系两级评定委员会以及评定工作小组,对学生的综合素质进行客观、公正的评价。

(一)学校成立毕业生综合素质评定委员会(以下简称校评委会)校评委会下设办公室和综合表现、课堂考核(理论课、素质课)工作小组。

(二)系部成立相应的毕业生综合素质评定委员会(以下简称系评委会)和课堂考核(理论课、实习课)、企业顶岗实习考核、工学实践考核、技能鉴定考核评定工作小组。

五、评价方法和程序

(一)、综合表现

1. 综合评语

综合评语是对学生在校阶段学习、生活、品德、行为等表现的总体性概括和定性描述,应突出对学生特点、特长和发展潜能的评价,体现学生的发展状况。

综合评语由班主任根据学生自评、同学任课教师评价撰写。

2. 等级评定

(1) 评定内容。综合等级评定的内容按照《学生日常行为规范》和操行考核，评定分 A、B、C、D 四等(分别表示优秀、良好、合格、不合格)，给出对评价对象的总体评价结果。

(2) 评定程序。等级评定分学生自评、班级评价、校评委会确认三个方面。

①学生自评：学生对自己作出客观评定，以等级填入表格。

②由班级综合素质评定小组结合《学生日常行为规范》和操行考核记载情况的基础上，综合给出评价，提出班每一个学生综合表现评价等级建议。以等级形式填入表格。

3. 校评委会确认

校评委会根据班级综合素质评定小组提出的学生综合表现评价等级建议，组织人员进行审核、批准。

(1) 课堂考核(理论课、实习课、素质课等)

根据各料考核成绩评定，考试成绩 90 分以上评定为 A 级，89-60 分以上评定为 P 级，59 分以下的评定为 E 级。

(2) 企业顶岗实习考核

根据企业考核成绩和实习指导教师考核成绩，考试成绩 90 分以上评定为 A 级，89-60 分以上评定为 P 级，59 分以下的评定为 E 级。

(3) 工学实践考核

根据学校和企业工学实践考核成绩，考试成绩 90 分以上评定为 A 级，89-60 分以上评定为 P 级，59 分以下的评定为 E 级。

(4) 技能鉴定考核

根据鉴定考核成绩，考试成绩 90 分以上评定为 A 级，89-60 分以上评定为 P 级，59 分以下的评定为 E 级。

(5) 技能鉴定考核

根据鉴定考核成绩，考试成绩 90 分以上评定为 A 级，89-60 分以上评定为 P 级，59 分以下的评定为 E 级。

六、评价结果的使用

综合素质评价的结果既作为学生毕业的重要依据，也作为向企业推荐和工作分配的重要依据之

(一) 毕业：四项考核项目结果为 3P 及以上，综合表现等级评定合格及以上，且毕业考试(含补考)成绩合格者，准予毕业。

(二) 企业推荐依据。四项考核项目结果为 2A 及以上，综合表现等级评定“优秀”及以上，重点推荐到知名企业、重点岗位，确保优先录用。四项考核项目结果为 3P 及以上，综合表现等级评定“合格”及以上，推荐到正常企业就业。不能正常毕业学生，不与分配工作。

七、关于特殊学生

如学生因为身体某一方面缺陷无法正常参加企业顶岗实习考核、工学实践考核的，可以凭县(市、区)级以上医院证明可免考核，免考核项目视作通过 P 等。其他可以参加加的活动和测试项目必须正常参加。

八、配套制度建设

1. 公示制度。毕业生综合素质评定的内容、方法、程序及评定结果的使用等应向学生及其家长做出明确的说明和解释。评定结果应在学生所在班级公布，接受学生的质询。应充分考虑并消除公布评定结果对部分学生所造成的消极影响，只公布在获得 A

级的学生名单。

2. 举报和申诉制度。学生、家长、教师和其他社会人士对于评定过程中可能危害评定结果公平、公正的现象和行为，或者对评定结果存在异议，可首先向系评委会举报或申诉，如果对系评委会的答复或处理不满意，可向校评委会举报或申诉。两级评定机构应详细记录各项举报、申述及查处过程和结果。

3. 信用记录。校评委会应为评定者、学生本人、校评委会成员建立信用记录。如果在评定过程中出现弄虚作假的行为，则应在当事人(单位)的信用记录中予以记载。有不良信用记录的当事人(单位)信用记录不佳的教师不能作为学生综合素质评定小组的成员。

4. 评定质量监控与评估。在评定工作进行中以及评定工作结束后，校系评委会应组织人员对评定质量进行监控和评估，充分了解评定工作的有关信息，及时纠正评定工作中存在的问题并提出改进建议。对个别班级获得等学生比例过高的状况进行复核。

九、顶岗实习管理规定

1. 顶岗实习期间所有学生必须完成为期 6 个月的定点实习。按用人单位规定时间上岗，遵守用人单位员工相关管理规定。参加顶岗实习的学生按其表现取得相应成绩，分为优秀、良好、合格、不合格四个等次。

2. 对于无故不参加顶岗实习的学生，实习成绩计不合格。

3. 要更换实习单位的学生，须履行如下手续：经过指导教师、系部主任、企业领导三方依次同意，并出具新实习就业单位的接收函。不履行该手续，视为未完成顶岗实习。

4. 顶岗实习期间，对自行调换实习单位者，给予通报批评，实习成绩降一级，取消年度评奖评优资格。

5. 顶岗实习期间，如学生因个人原因，并没有与班主任和实习指导教师说明原因，擅自离岗者。给予通报批评，并计入毕业档案，作留级处理。

6. 对未到定点实习单位实习者，给予警告处分，并计入毕业档案，延期完成 6 个月定点实习。

7. 学生顶岗实习期间应按时在钉钉签到、按时提交周记。如在规定时间内没有完成所需提交签到数、周记的学生，系部将按照相关规定，给予通报批评处理。

8. 学生在实习期间必须时刻保持电话畅通，本人电话号码有更换者，必须第一时间通知班主任和实习指导教师。否则，按旷课累计课时，直至不能毕业。

9. 学生实习期间的请假手续按实习单位相关规定执行。对病假超过一个月者，给予休学处理。对事假累计超过一个半月者，给予留级处理。对病事旷等累计缺勤超过 2 个月者，实习成绩记不合格，做留级处理。对旷工超过 15 天者，实习成绩记不合格，做留级处理。

10. 对在实习期间造成严重影响及被企业开除的学生视情节轻重，给予记过以上处分，计入毕业档案，降低学习成绩评级，取消年度评奖评优及助学金资格。对被企业开除的学生要重新安排实习单位。

11. 第三学年 6 个月定点实习期满后，学生可以选择留在定点实习单位继续工作，并签订就业协议，也可以另行改变实习就业单位。

12. 学校对就业协议严格审查，不合格者必须重签，对虚假就业一经查实，取消实习成绩。

13. 建立学生实习强制保险制度，责任保险范围应覆盖实习活动全过程。

14. 在办理实习前，应完成各必修、选修课程的学习及考核，成绩合格，无挂科、重修等情况。

15. 对于因各种原因实习成绩不合格的学生，严重者取消实习成绩，毕业证暂缓发放，作留级处理。

16. 毕业年度的实习生必须按时缴纳学费等相关费用。

十、实习成绩评定

1、顶岗实习成绩总分为 100 分，其中：校内专业指导老师评定成绩占 40%，企业兼职指导教师评定成绩占 60%。总评成绩采用五级计分制，优秀、良好、中等、及格和不及格，对应的分数分别为 90、80、70、60 分，60 分以下判为不及格。及格（60 分）以上方可获得相应学分。实习总成绩不及格者，不能取得毕业资格，应参加下一届学生的顶岗实习。

2、校内专业指导老师评分标准

（1）按要求参加顶岗实习，遵守实习单位规章制度，服从安排，学习认真刻苦，尊敬指导教师，团结合作，得到单位好评（10 分）。

（2）顶岗实习过程中，能经常保持与家长、辅导员及指导教师间的联系，及时汇报顶岗实习过程中的工作体会与心得（10 分）。

（3）严格按照各专业《顶岗实习教学大纲》要求，圆满完成顶岗实习任务（40 分）。

（4）及时详实地做好校外顶岗实习记录，独立完成顶岗实习

报告，并且内容深刻（40分）。

3、企业兼职指导教师成绩评分标准

（1）深入服务一线，积极参加顶岗实习工作，不怕脏不怕累，任劳任怨，勇于实践，态度谦逊，勤学多问（20分）。

（2）在岗位实习过程中，能理论联系实际，较好地完成岗位工作（60分）。

（3）在岗位实习中参与组织实施并完成本岗位任务以外的工作（或项目）内容（10分）。

（4）在岗位实习中，有创新成果（独立完成或与人合作），或因顶岗工作成绩显著而获得顶岗实习单位的嘉奖（有证明材料）（10分）。

顶岗实习成绩评定由校内指导教师（自收到学生顶岗实习手册之日起，于一周内评定成绩）与企业兼职指导教师参照以上评分标准议进行打分，并做到公平、公正、合理。

2021年3月6日

附：

综合素质报告单

项目 标准	优	良	中	差	科目	分数	科目	分数
思想品质								
上课状态								
住校表现								
团结同学								
尊敬师长								
劳动								
作业								
个人才艺								
出勤情况								
奖励情况								

班主任寄语

说明：此表每学期一份由班主任填写，科目每学期根据实际授课情况进行填写。

用人单位对毕业生综合评价表

用人单位：

被评 学生		系部 专业			班级	
评价 项目	政治 表现	道德 态度	工作 态度	知识 结构	工作 能力	相容性
等 级	A					
	B					
	C					
	D					
总体 评价	优秀 () 良好 () 一般 () 较差 ()					

评价单位人事部门公章

年 月 日

说明：1. 请按 A、B、C、D（优、良、中、差）四个等级在“评价项目”相应栏中打“√” 2. 在“总体评价”栏中，请根据表现在相应等级的括弧中打“√”

毕业生跟踪调查反馈表

您好！

感谢贵单位给了我校毕业生一个良好的工作机会。为了了解他（她）们在贵单位工作以来的表现，从而指导我校就业工作，达到完善我校的办学，为企业和社会输送更多合格人才的目的，我校做此调查问卷，恳请贵单位对我校毕业生做出客观的评价，在此不胜感谢！

哈尔滨市航空服务中等专业学校

年 月 日

评价学生	专业			
评价项目	优秀	良好	一般	较差
政治表现				
道德品德				
工作态度				
知识结构				
工作能力				
创新能力				
敬业精神				
综合评价				

单位名称（盖章）： _____

联系电话： _____

地址： _____

邮编： _____

单位名称（盖章）

说明： 请在“评价项目”四个等级的相应栏中打“√”。

年 月 日

毕业生对学校各项管理工作的意见和自我评价的反馈表

姓名							性别							专业						
所在单位名称																				
对学校管理工作满意度	教学管理			心理辅导			毕业生思想教育			毕业生素质教育										
	好	较好	一般	好	较好	一般	好	较好	一般	好	较好	一般								
	学生管理			职业技能培训			职业综合能力培训			实习实训教育										
	好	较好	一般	好	较好	一般	好	较好	一般	好	较好	一般								
	总体评价																			
对自身综合能力的调查	处理信息能力			自学能力			语言文字表达能力			团队合作能力										
	好	较好	一般	好	较好	一般	好	较好	一般	好	较好	一般								
	社会活动能力			总体评价																
	好	较好	一般																	
毕业生起薪与发展	在岗一年月薪平均(元/月)				职务		职称													
	在岗二年月薪平均(元/月)				职务		职称													
	在岗三年月薪平均(元/月)				职务		职称													
	在岗四年月薪平均(元/月)				职务		职称													
	在岗五年月薪平均(元/月)				职务		职称													

说明：在“好、较好、一般”栏中，请根据表现在相应等级的方格中打“√”

哈尔滨市航空服务中等专业学校学生顶岗实习登记表

学生情况	姓名		性别		电话	
	系部		专业		班级	
	家庭住址				学号	
	家长姓名		电话		Email	
实习单位	单位名称					
	单位地址					
	联系人		电话		Email	
实习任务和 时间安排	指导教师（签字）： 年 月 日					
班主任意见	（签字） 年 月 日					
家长意见	（签字） 年 月 日					
系部意见	（签字） 年 月 日					
教务处意见	（盖章） 年 月 日					

注：此表系部存档

学生本人身份证复印件

粘
贴
处

家长身份证复印件

粘
贴
处

附佐证材料：我校优秀毕业生事迹

1. 2021年9月1日下午，海航旗下首都航空收到了一封特殊的感谢信，微博认证为畅销书作家的用户“苏小懒”代她的朋友王丫米，向首都航空JD5352机组的几位乘务员表示感谢。王丫米旅客8月31日乘机回北京，夜里落地大兴机场后，由于脚部扭伤尝试使用自助轮椅，但带着行李箱加上不会操作，让王丫米旅客手忙脚乱陷入了窘境，首都航空JD5352机组的四位乘务员发现并主动上前帮忙，放好了行李箱，将行动不便的她推出了大兴机场，并送上车才挥手告别。王丫米旅客写了一封长长的感谢信表达她感受到的真情和温暖，不用微博的她特意通过朋友@首都航空表示感谢。首都航空立即将王丫米旅客的感谢与表扬送达主动助人的乘务长张伟，乘务员顾占武、张海、李杨，部门准备进行表彰，同时也将他们的事迹作为真情服务的典范在乘务队中学习分享。顾占武说，他们在退场时发现这名旅客在使用自助轮椅，但可能是不会操作所以有些慌乱，行李箱在旁，手机还掉落在地，他和乘务长及另外两名乘务员就一起赶上去帮忙，女生推行李、男生推轮椅分工协作。被问及收到感谢信的想法，四人纷纷表示：“作为乘务员，我们有责任也有义务去为其他人提供一些力所能及的帮助，我们只是做了一件出于职业本能的、微不足道的平常小事，我们会把温暖与爱继续传递下去！”

顾占武：毕业于哈尔滨市航空服务中等专业学校

空乘 139 级毕业生 现就职于首都航空公司

上午9:23

54

11:20
首都航空
Capital Airlines

首都航空客舱与地面服务部
CG Department of BCA

×

首都航空订阅号 >

...

生推行李、男生推轮椅分工协作。

文件编号 DOCUMENT NO. CG- Notice-2021-323

密 级 CONFIDENTIALITY 公开 Unclassified

签 发 人 SIGNED BY 欧阳晨

顾占武



做这个事的初衷，当时也没有想太多，就是做为一名乘务员的本能反应。刚刚从飞机上出来退场的过程中，在机场里面看到这位女士一个人拿着很多行李，想借用机场的自助轮椅，然后手机突然掉落了，我就和组员一起赶忙上去帮忙。作为一名乘务员，我们有责任也有义务去为其他人提供一些力所能及的帮助，并且公司和部门也时常在工作和生活中强调我们要时刻以一名合格乘务员的态度和标准来严格要求自己。我也将公司的企业文化和真情服务的理念牢记于心，始终秉持着对这份工作的热爱和赤诚之心对待每一位旅客。

关于给予JD5352航班乘务组表彰的通报

部内各单位：

2021年8月31日，北京乘务队张伟01乘务组（组员：李杨2、顾占武、张海7）执行JD5352（杭-兴）航班。乘务组在退场过程中，热心帮助一名行动不便的旅客推轮椅，并将旅客安全送上出租车，获得旅客的感激和高度赞赏，在微博实名表扬乘务组。此事件充分展现了我司员工真情卓越、以客为尊、热心友爱的优秀品质，为我司树立了良好的企业品牌形象。

鉴于此，为表扬先进、树立典范、激励他人，根据《北京首都航空有限公司客舱与地面服务部奖惩管理规定》，经研究，决定：

给予张伟01、李杨2、顾占武、张海7通报表彰，并各奖励绩效分3分。

希望全体乘务员以此为榜样，立足本职，尽职尽责，为公司事业蓬勃发展贡献力量。

特此通报

客舱与地面服务部

2021年9月7日

联系单位ISSUED BY	北京首都航空有限公司客舱与地面服务部 Cabin & Ground Services Department of Beijing Capital Airlines Co., Ltd.
发布日期DATE OF ISSUANCE	2021年9月7日印发 Issued on September 7, 2021

张伟

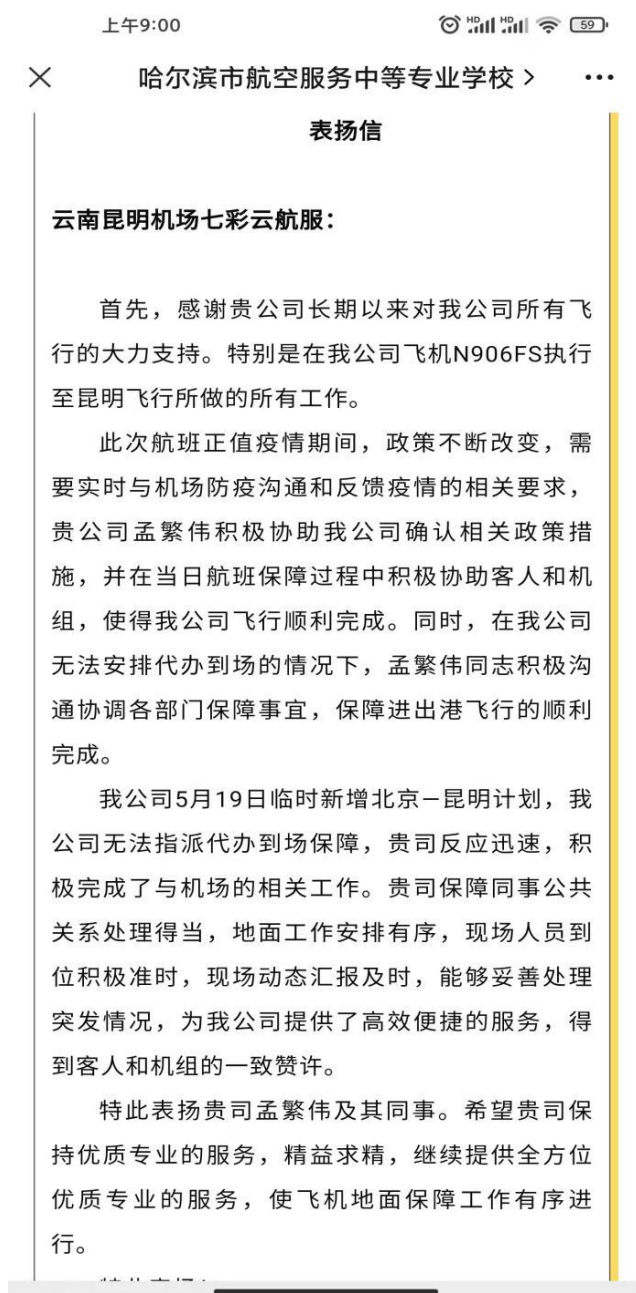
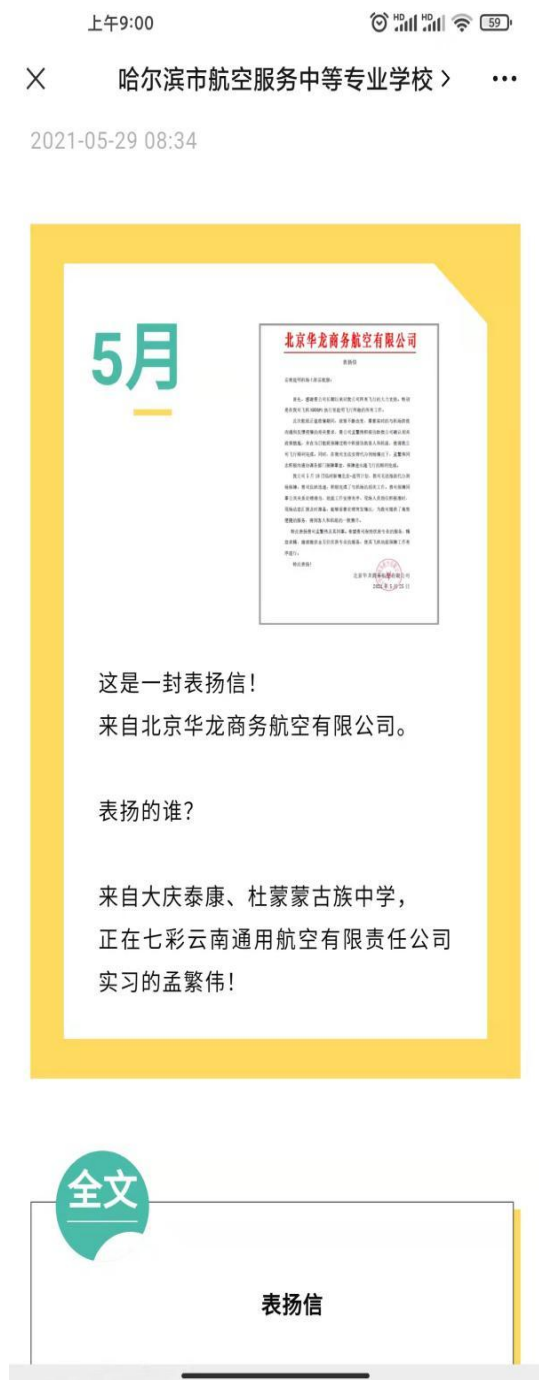
<https://fltnet.hnair.net/dove-rest/rest/annou...>

完成

2. 孟繁伟：毕业于哈尔滨市航空服务中等专业学校

空乘 19 级毕业生

现在七彩云南通用航空有限责任公司实习



上午9:00



× 哈尔滨市航空服务中等专业学校 > ...

孟繁伟的责任心之强也让他显得不那么一样。

孟繁伟刚入学的那一年，有一件事让杨智老师特别有感触，“每天班级里的值日完成之后，孟繁伟作为生活委员，都是最后一个走，他会看一眼班级，把摆放不整齐的物品重新摆好，垃圾没有倒干净的就去处理。这个事情，他每天都坚持做。而且班级里有什么事情，孟繁伟也会主动去承担，对同学们非常热心。”

原本以为默默付出，但认真做事，总会被大家看到、感觉到、被认可。



壮志凌云

上午9:00



× 哈尔滨市航空服务中等专业学校 > ...

北京华龙商务航空有限公司

2021年5月25日

得到北京华龙商务航空点名表扬的孟繁伟，在校期间就是个优秀的孩子！

这是来自孟繁伟的辅导员杨智老师的评价——

“这个孩子，在学校并不淘气，他是一个特别懂事，特别细心，能事事都想到前面的一个孩子。为人也很稳重、有礼貌，很适合机场的工作”。

优秀的人，不是突然就优秀的，平常小事中就能显现出来。

在孟繁伟实习之前，杨智老师特意叮嘱他，“尽量少说多做”，让他牢记这一点。老师说什么，孩子能听进去，然后去做去改善，这点会让老师特别欣慰。

3. 2014年5月18日，云南首家民营本土航空公司——瑞丽航空正式开航！DR6501、DR6503航班满载旅客，从昆明长水机场腾空而起，飞向芒市，为德宏各族人民群众的蓝天梦插上飞翔的翅膀，滇缅公路在“山鹰”的护航下继续在空中延伸。

下面照片里左边这位姑娘，是我校毕业生陈新婷。她是瑞丽航空的第一批乘务员，首航那天，她特别激动.....

“加入一家全新公司，能够跟公司一起努力，一起成长，这个过程很奇妙。”哪怕是五年后的现在，往日的景象仍然历历在目。她说：“后来在网上看到一张我们几个人的照片，那会儿仪式刚刚结束，挺累的，但是心里特别开心。”

2016年，瑞丽航空获得年度中国旅游总评榜“年度最受欢迎航空公司”、“年度最佳品牌创新奖”。

而对于新婷来说，这一年也是格外重要的一年。由于飞行经验丰富并且工作格外努力，新婷在2015年晋升为乘务长。



左二 我校毕业生、瑞丽航空乘务员陈新婷